

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ  
«САЯНОГОРСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

Рассмотрен  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «28» 01 2021г.

«Утверждаю»  
Директор ГБУ РХ «Саяногорский  
реабилитационный центр для детей»  
Приказ № от «29» 01 2021г.



*Сид / Кудер с. В. /*

**ПОРЯДОК ДОСТУПА  
РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА К  
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ  
И БАЗАМ ДАННЫХ, УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ,  
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Саяногорск- 2021г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок доступа работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Порядок) в ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей» (далее – Центр) составлен в соответствии с п.7 ч.3 статьи 47 Закона от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует доступ педагогических работников Центра к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, в целях реализации, установленных законодательством об образовании академических прав и свобод.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Центра.

## 2. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Центре осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика. Для решения педагогических задач педагогам предоставляется возможность работать в открытой сети Интернет в ресурсном центре в присутствии ответственного лица.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Центра осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети Центра, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

## 3. ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Центра, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение кабинета.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение кабинета, осуществляется работником, на которого возложено заведование кабинетом.

3.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

## 4. ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Доступ педагогических работников Центра к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам и другим местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение;

– к актовому залу для проведения репетиций и культурно-массовых (воспитательных) мероприятий по утвержденному графику и/или ежемесячному плану работы Центра.

4.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным аппаратом по согласованию с работником, ответственным за работу данного аппарата. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером по согласованию с работником, ответственным за работу данного принтера.