

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«САЯНОГОРСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»**

ПРИКАЗ

«04» марта 2019г.

№ 20

г. Саяногорск

Об утверждении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка

В соответствии со ст.ст. 65, 113, 194 Трудового кодекса Российской Федерации и протестом прокуратуры г. Саяногорска Республики Хакасия от 28.02.2019г. № 7-46-19 на пункты 2.6, 4.6, 4.7, 8.4 Правил внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей» утвержденных 30.11.2016г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения № 5 в Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей» с 04 марта 2019г.

2. Ведущему специалисту по кадрам Кучугурной Е.Н. ознакомить всех работников учреждения с утвержденными изменениями № 5 в Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей», письменно и путем размещения на информационном стенде учреждения.

3. Инженеру - программисту Боталовой М. В. разместить на официальном сайте учреждения утвержденные изменения № 5 в Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей»

4. Специалисту по кадрам Морозовой Н.В. ознакомить с приказом ответственных лиц под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Козяр

Ознакомлены:

«04» марта 2019г.



Е.Н. Кучугурная

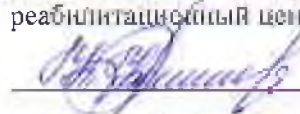
«04» марта 2019г.



М.В. Боталова

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников
Председатель представительного органа
работников ГБУ РХ «Саяногорский
реабилитационный центр для детей»


Н.Н. Энгельман
«04» марта 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ РХ «Саяногорский
реабилитационный
центр для детей»


С.В. Козлов
«04» марта 2019г.

Изменения № 5 в Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей»

На основании протеста прокуратуры г. Саяногорска Республики Хакасия от 28.02.2019г. № 7-46-19 на п.п. 2.6, 4.6, 4.7, 8.4 Правил внутреннего трудового распорядка для работников ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей», утвержденного директором 30.11.2016г., для приведения их в соответствие с требованиями федерального законодательства, внести изменения в п.п. 2.6, 4.6, 4.7, 8.4 и читать в новой редакции:

Пункт 2.6 читать. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

медицинское заключение (медицинская книжка) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в учреждении;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

В отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку;

Пункт 4.6 читать. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Пункт 4.7 читать. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

Пункт п. 8.4. читать. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений, индивидуального предпринимателя.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни **без их согласия** допускается в следующих случаях:

1) для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества работодателя, государственного или муниципального имущества;

3) для выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.