

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ  
«САЯНОГОРСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «28» 01 2021г.

«Утверждаю»  
Директор ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный  
центр для детей»  
Приказ № 6т от «29» 01 2021г



*Сай / Козер С.В. /*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Саяногорск- 2021г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Методическом Совете Центра разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом ГБУ РХ «Саяногорский реабилитационный центр для детей» (далее – Центр).

1.2. Методический совет является постоянно действующей творческой группой педагогических работников, созданной с целью организации методической деятельности в Центре.

1.3. Основные задачи Методического совета:

- перспективное планирование методической работы в Центре;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию и экспертизе программ, проектов, положений, локальных актов;
- обобщение и распространение положительного педагогического опыта, подготовка публикаций педагогов;
- подготовка и проведение семинаров по методической работе;
- формирование банка данных педагогических инноваций, методических разработок;
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности детских творческих объединений, мастерства педагогов;
- создание благоприятных условий для проявления творческой инициативы педагогов и передачи приемов педагогического мастерства;
- организация методической поддержки начинающим педагогам.

1.4. Деятельность по реализации поставленных на учебный год задач Методический совет осуществляет при тесном взаимодействии с Педагогическим советом.

## 2. КОМПЕТЕНЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию.

2.2. Участие в анализе и планировании деятельности Центра совместно с методическим объединением педагогов по направленностям деятельности;

2.3. Рассмотрение, экспертная оценка учебных программ, локальных актов;

2.4. Определение и формулирование педагогических проблем, способствование консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.5. Обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов.

2.6. Выдвижение лучших педагогов для участия в городских, республиканских и всероссийских конкурсах профессионального мастерства.

2.7. К исключительной компетенции Методического совета относится:

2.7.1. Утверждение плана работы Методического совета на учебный год.

2.7.2. Определение критериев для проведения профессионального рейтинга педагогических работников Центра.

2.7.3. Внесение предложений по кандидатурам в состав аттестационной комиссии Центра.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Состав Методического совета утверждается директором Центра.

3.2. Деятельность Методического Совета возглавляет методист (председатель Методического совета Центра).

3.3. В состав входят заместитель директора по ВР, методист, педагог-психолог, могут входить творчески работающие педагоги и педагоги первой и высшей квалификационной категории.

3.4. Работа Методического совета Центра планируется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета.

3.5. Периодичность заседаний Методического совета – не реже 3 раз в год. Заседания Методического совета считаются открытыми. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов.

## 4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. На заседании Методического совета ведётся протокол, подписываемый председателем.

4.2. Документация хранится у председателя Методического совета 3 года. Срок действия Положения: до изменения типа (или вида) Центра.